

Online-Anmeldung NBT

[Video zur Onlineanmeldung - MKA](#)

[Kurzanleitung zur Onlineanmeldung für Wien - MKA](#)

1. **Füllen Sie das beiliegende SEPA-Formular aus und scannen es ein/fotografieren es ab.**

2. **Geben Sie folgende Mailadresse ein:**

<https://heim-tagesbetreuung.sokrates-bund.at>

Folgende Oberfläche erscheint nun:

The screenshot shows a web browser window with the URL <https://heim-tagesbetreuung.sokrates-bund.at/login>. The page header includes the logo of the Bundesministerium für Bildung, Wissenschaft und Forschung. The main heading is "Anmeldung für ganztägige Schulformen an Bundesschulen".

On the left, there is a welcome message: "Herzlich willkommen auf der Anmeldeseite für ganztägige Schulformen in Österreich. Um Ihr Kind erfolgreich für eine ganztägige Schulform anzumelden, ersuchen wir Sie, Ihre Daten sorgfältig und vollständig auszufüllen. Jeder Schritt des Anmeldeprozesses ist wichtig, um eine reibungslose Aufnahme und einen korrekten Zahlungsvorgang zu gewährleisten. Bei Fragen wenden Sie sich bitte an Ihren Schulstandort. Bei technischen Problemen und gesperrter Zahlungsreferenz wenden Sie sich bitte an Ihre zuständige Bildungsdirektion."

On the right, there is a "Belehrung" (warning) section: "Ich nehme zur Kenntnis, dass diese Anmeldung verbindlich ist und die Tage im Semester nicht vermindert werden können. Anträge über Abmeldungen und Verminderung der Tage gemäß § 12 a SchUG sind an den/die Schulleiter/in zu richten. Die Entscheidung über die Abmeldung obliegt der Schulleitung. Das dafür nötige Formular erhalten Sie in der Schule. § 12 a Abs. 2 SchUG sieht vor, dass während eines Unterrichtsjahres eine Abmeldung vom Betreuungsteil nur zum Ende des ersten Semesters erfolgen kann; diese Abmeldung hat spätestens drei Wochen vor Ende des ersten Semesters zu erfolgen. Zu einem anderen als im o.a. Gesetz genannten Zeitpunkt kann eine Abmeldung bzw. Verminderung der Tage nur bei Vorliegen besonders berücksichtigungswürdiger Gründe erfolgen (siehe Elterninformation)."

Below the welcome message, there is a "Zahlungsreferenz *" field with a red border and a red circle icon. The field contains the text "000000-MKA-xxxxxxxx". Below the field, there is a note: "Das Feld ist ein Pflichtfeld und muss ausgefüllt werden. Bitte geben Sie die in den Zahlungsinformationen angeführte Zahlungsreferenz ein. Bitte beachten Sie, dass die Zahlungsreferenz ausschließlich aus Zahlen und Kleinbuchstaben besteht. Mit * gekennzeichnete Felder sind Pflichtfelder."

At the bottom center, there is a blue button labeled "Anmelden". At the bottom right, there is a link for "Datenschutzerklärung".

3. **Geben Sie den Referenzcode (Zahlungsreferenz) ein, den Sie erhalten haben und füllen Sie alle nötigen Informationen aus und laden Sie bitte auch das SEPA-Formular hoch.**

Zahlungsreferenz *921076-MKA.....

Zahlungsreferenz *

000000-MKA-xxxxxxxxxx



Das Feld ist ein Pflichtfeld und muss ausgefüllt werden.

Bitte geben Sie die in den Zahlungsinformationen angeführte Zahlungsreferenz ein. Bitte beachten Sie, dass die Zahlungsreferenz ausschließlich aus Zahlen und Kleinbuchstaben besteht.

Mit * gekennzeichnete Felder sind Pflichtfelder.

Anmelden

4. Füllen Sie alle Daten aus.

5. Geben Sie Ihre Kontodaten (=SEPADATEN) ein & laden Sie das Formular mit Ihrer Unterschrift hoch.

(Das ist das zweite Formular, das Sie erhalten haben.)

Erklärvideo:

<https://docs.eduapp.at/mka/knowledge-base/video-zur-onlineanmeldung/>